

Groruddalen skole

Årlig klima- og miljørapport for 2020



Virksomheten sertifiseres etter følgende kriterier:

Felles kriterier, Grunnskole / SFO, Leietaker

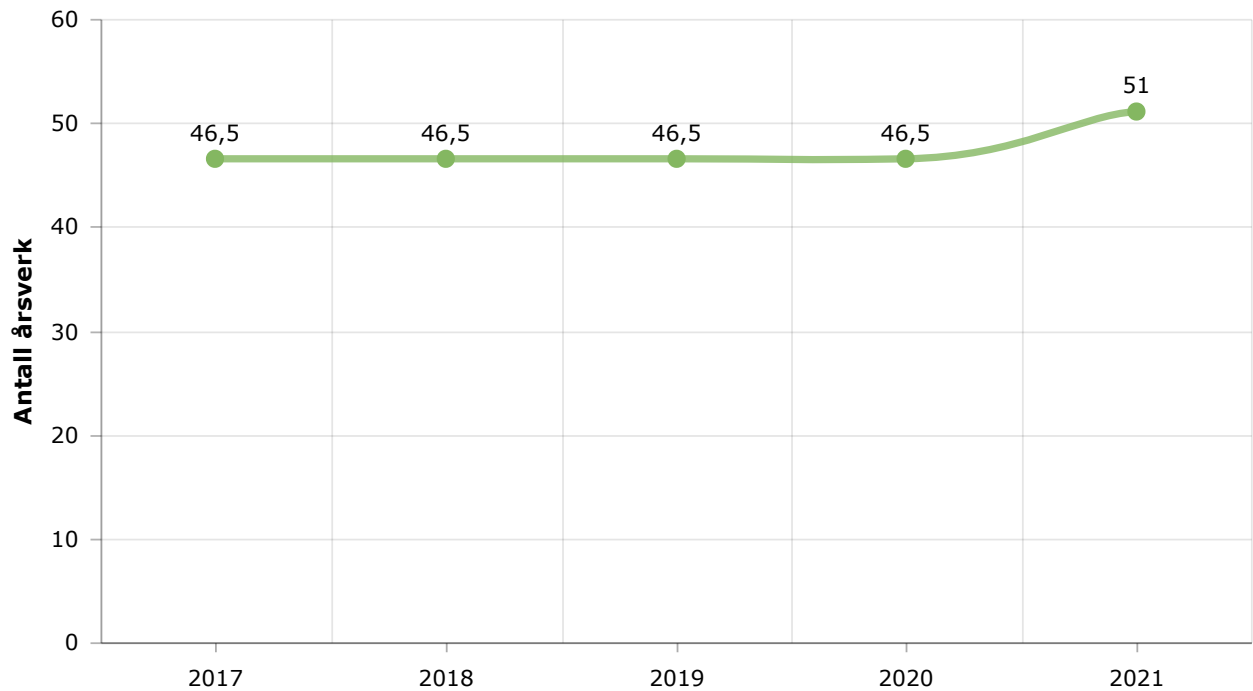
Sertifikat 

Type: Midlertidig

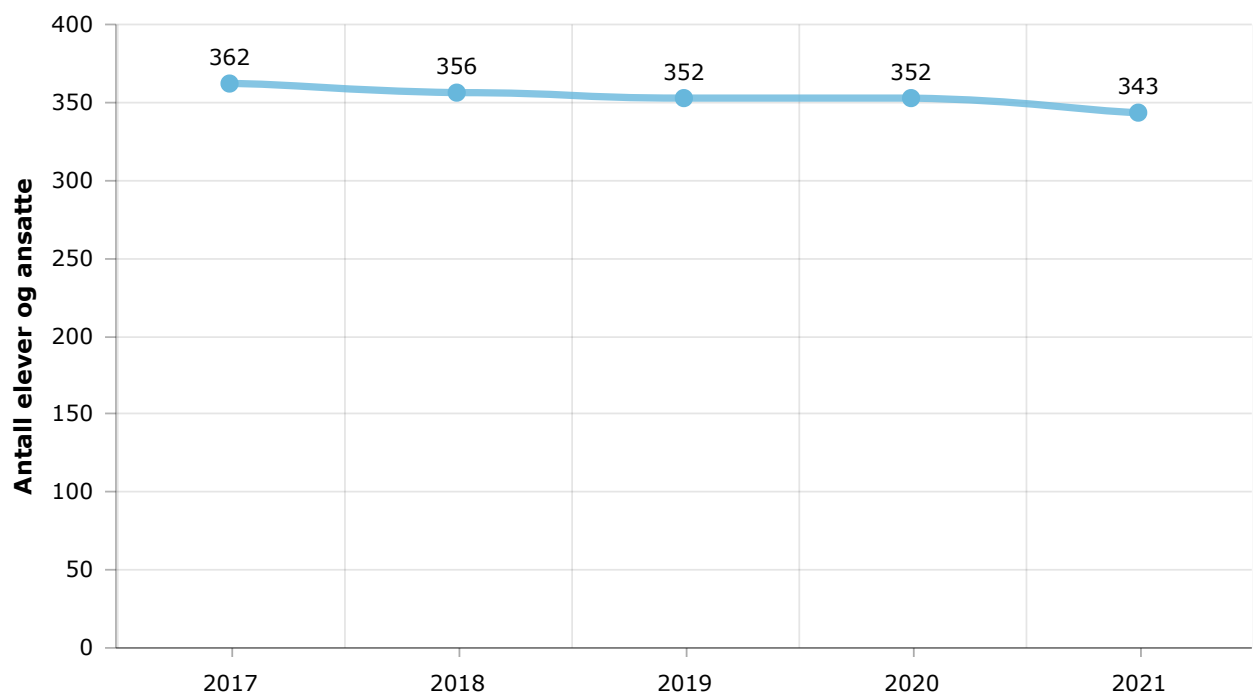
Utstedt: 26 mai, 2022

Utløper: 15 jun., 2022

Antall årsverk for rapporteringsåret

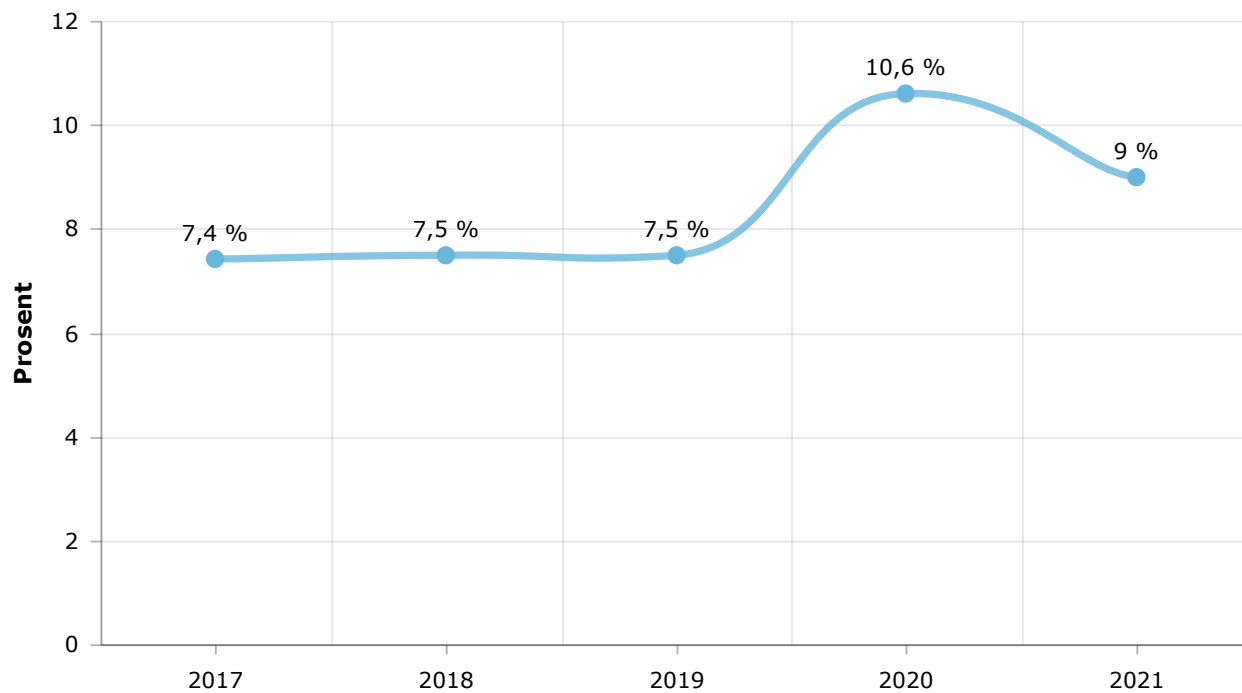


Antall elever og ansatte



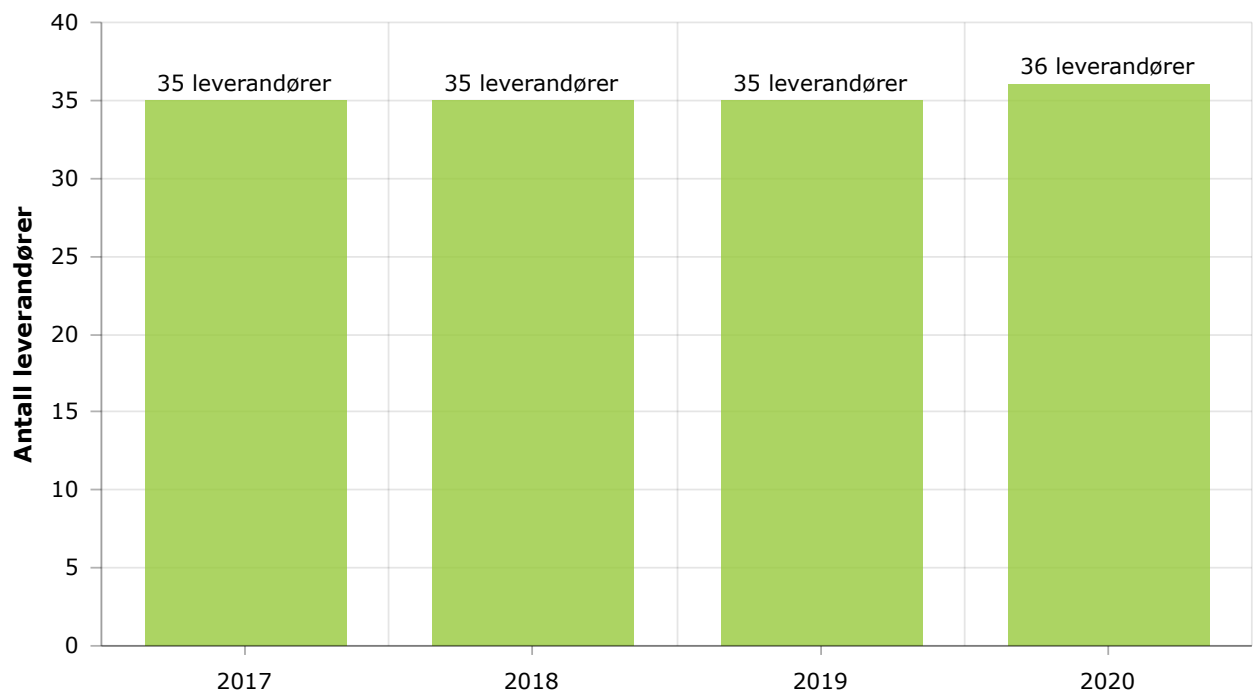
Sykefravær i prosent

↑ 41% fra 2019

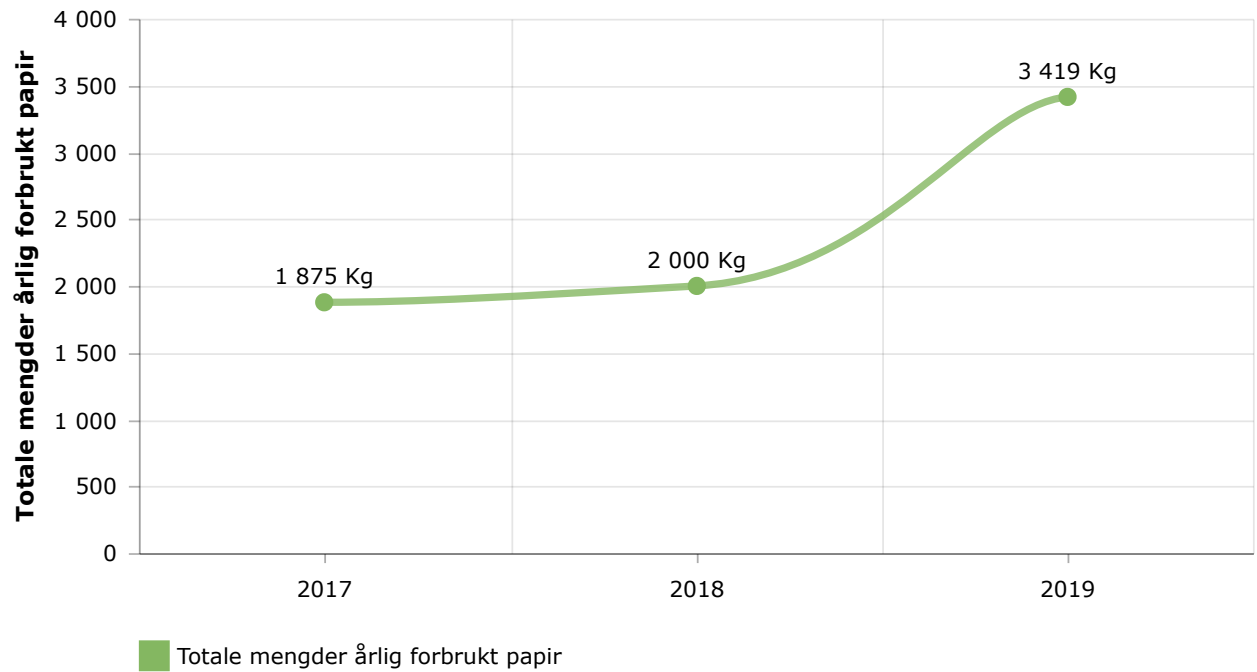


Antall leverandører som har et sertifisert miljøledelsessystem som Miljøfyrtårn, ISO 14001, EMAS eller tilsvarende.

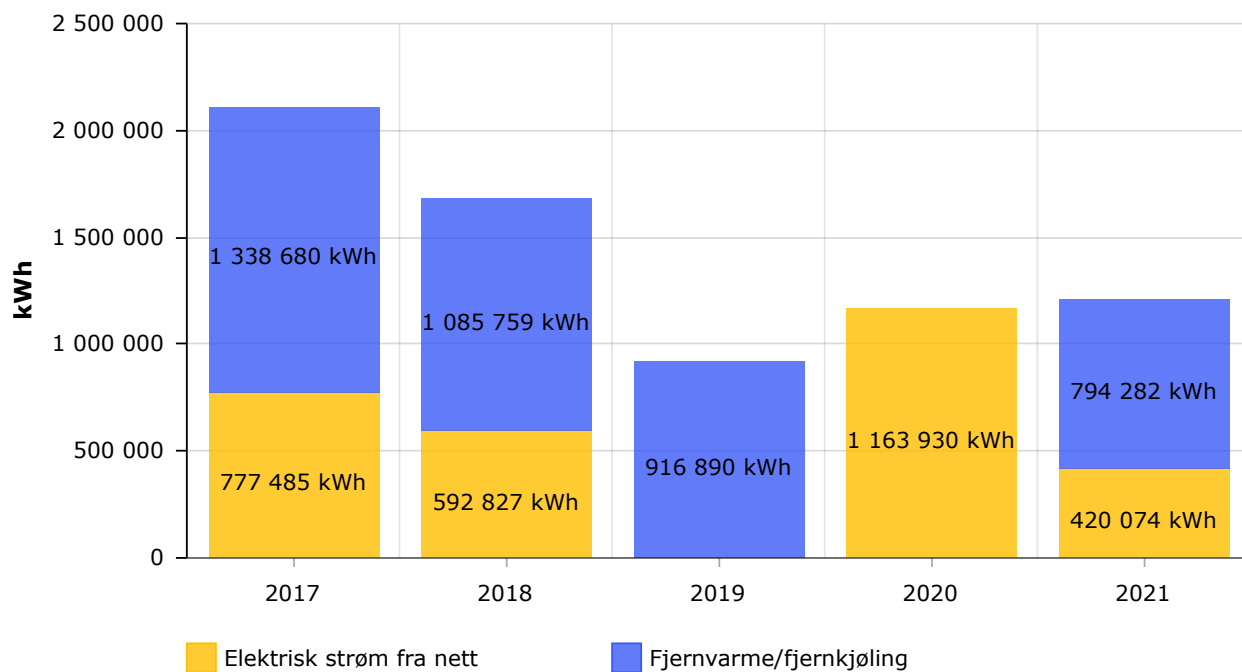
↑ 2% fra 2019



Totale mengder årlig forbrukt papir

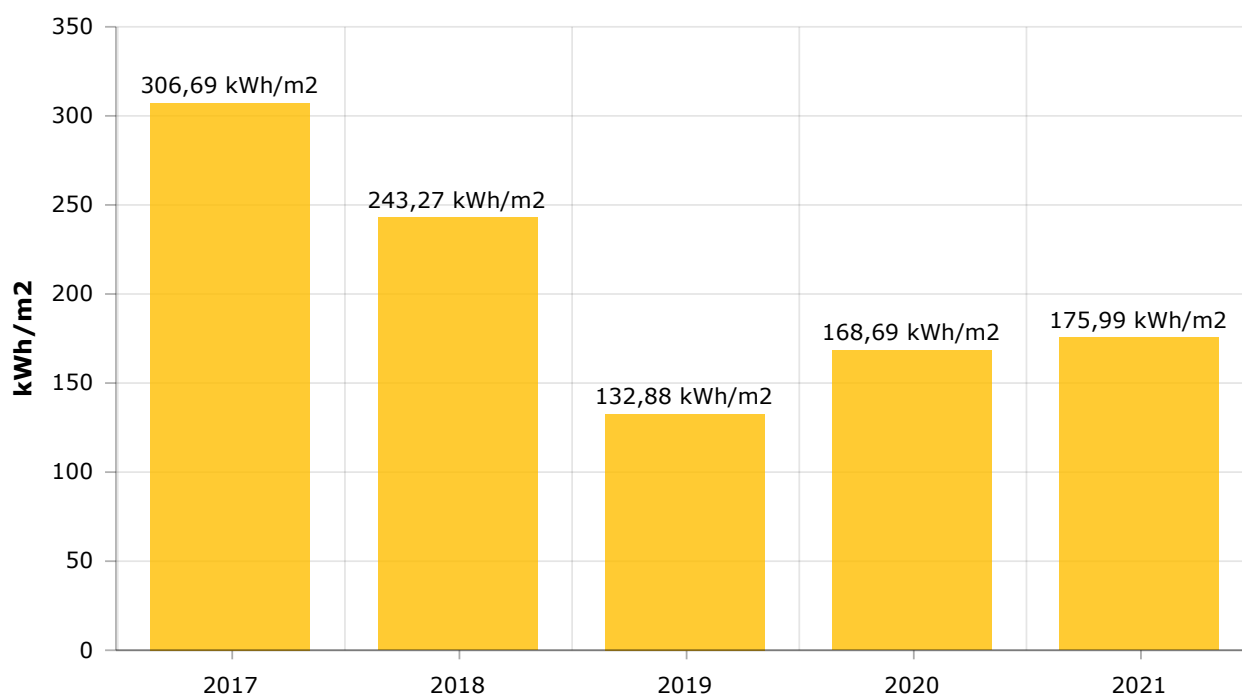


Energiforbruk



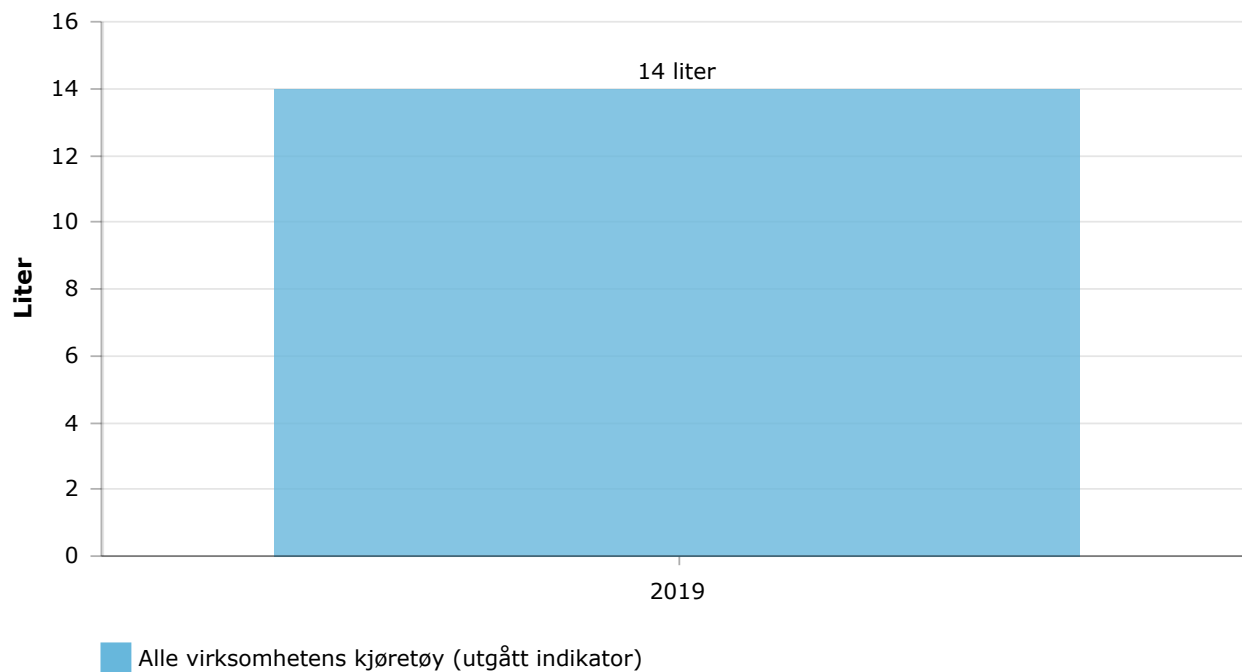
Energiforbruk pr. kvadratmeter

↑ 26% fra 2019

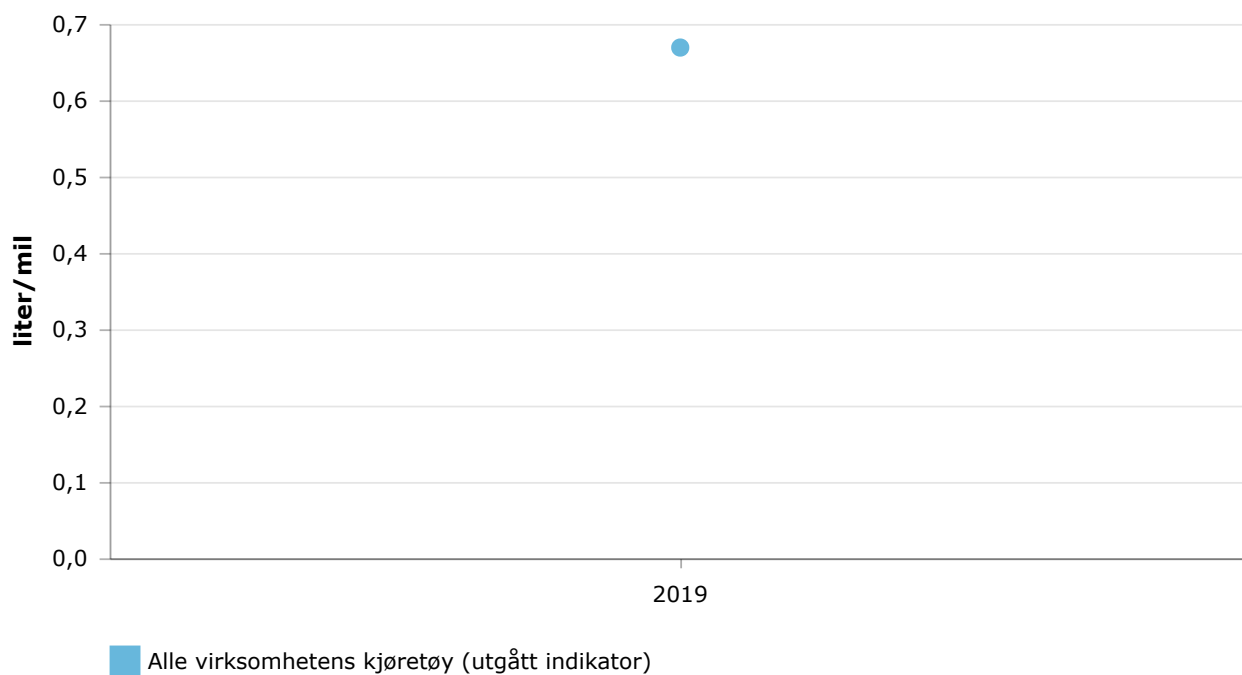


Transport

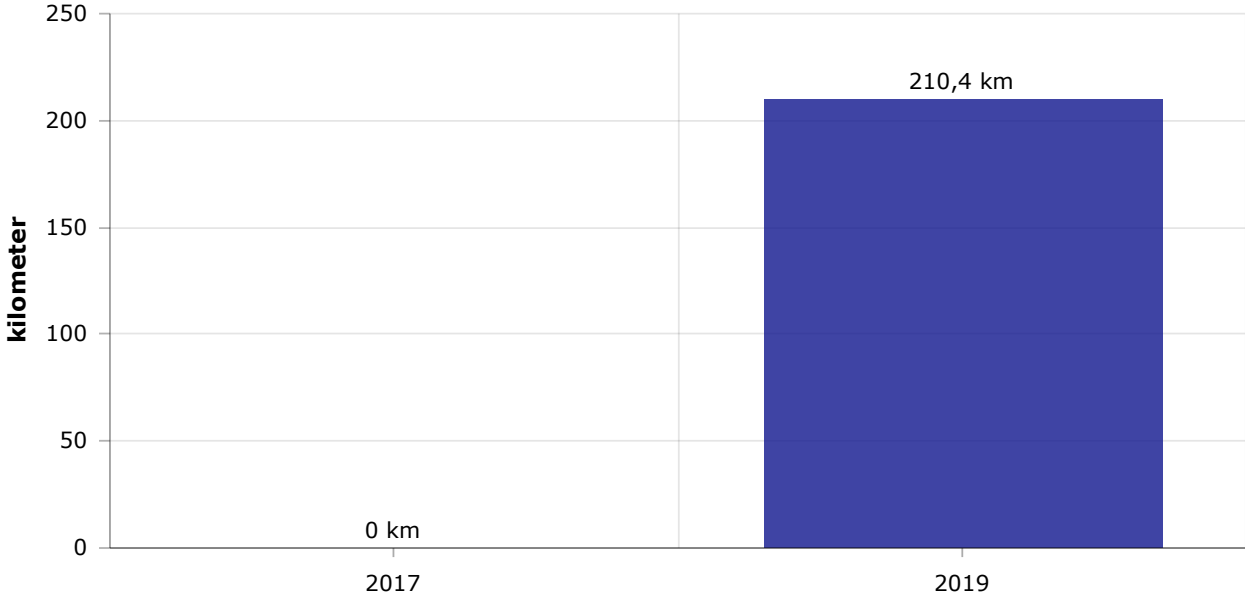
Drivstofforbruk, totalt



Drivstofforbruk per mil



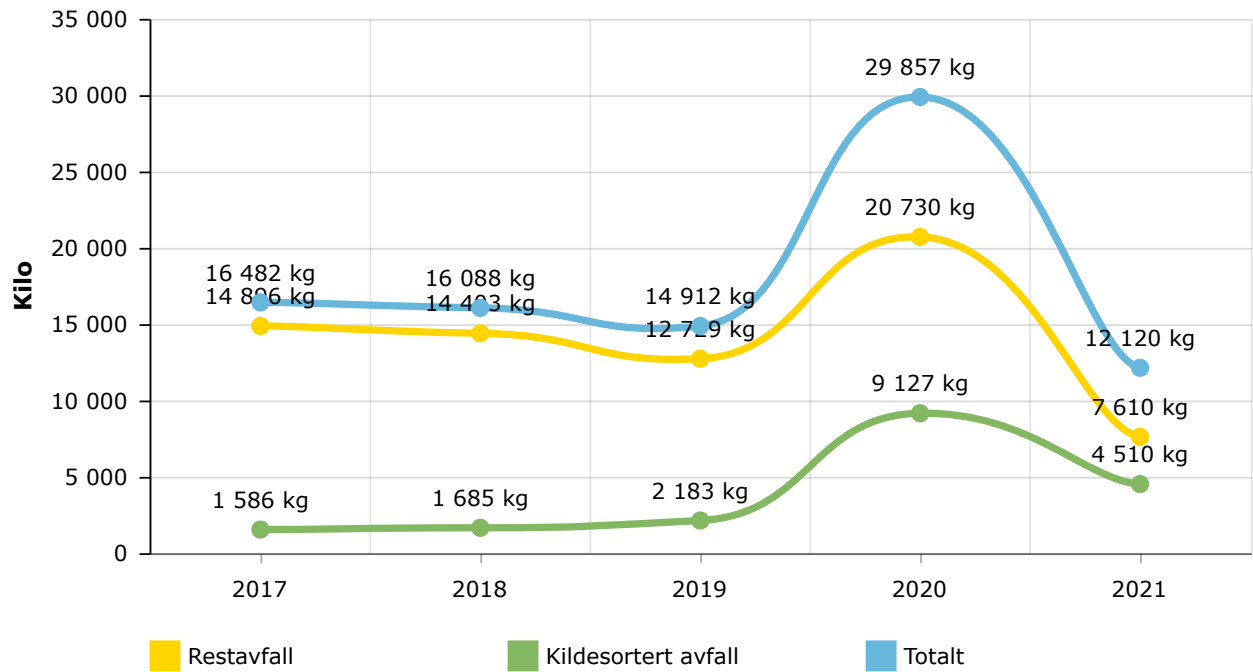
Antall kjørte kilometer



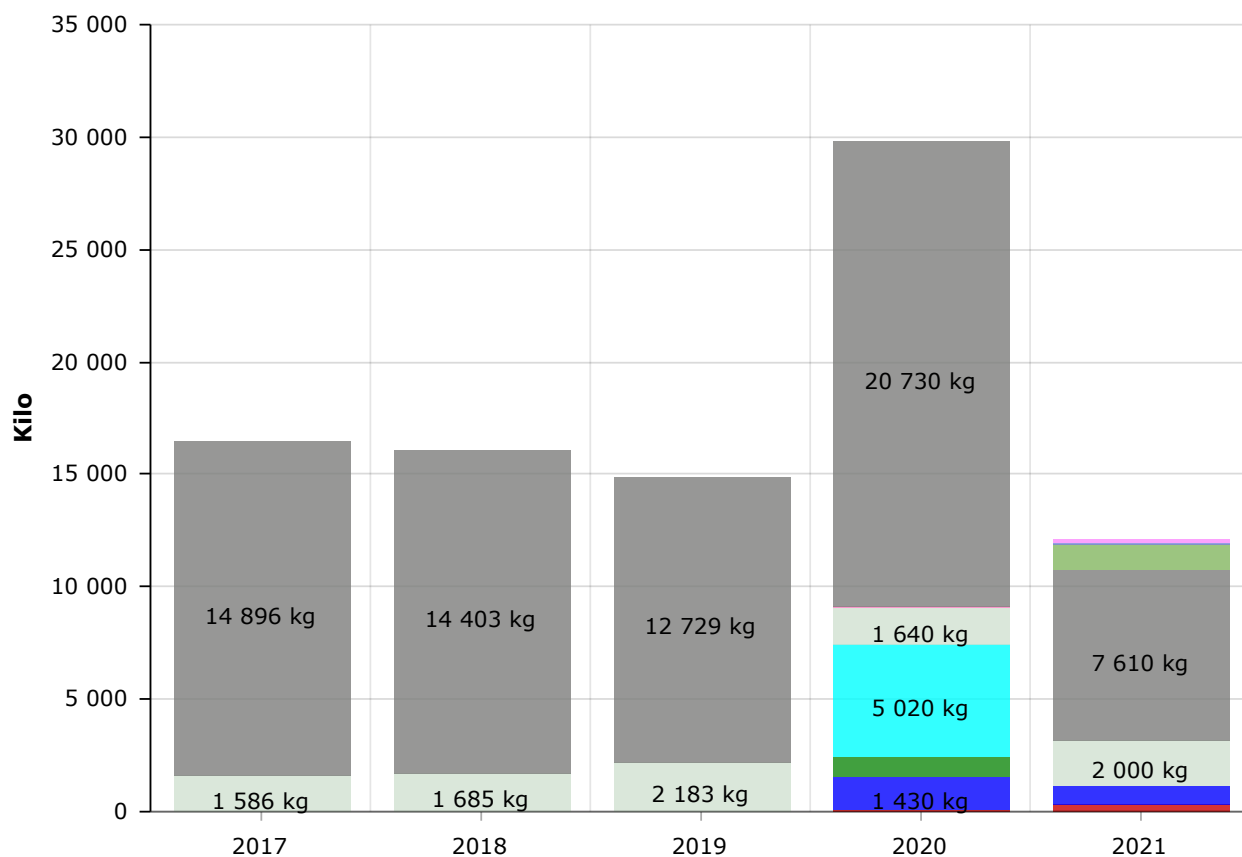
■ Alle virksomhetens kjøretøy (utgått indikator)

Avfall og ombruk

Totalt avfall

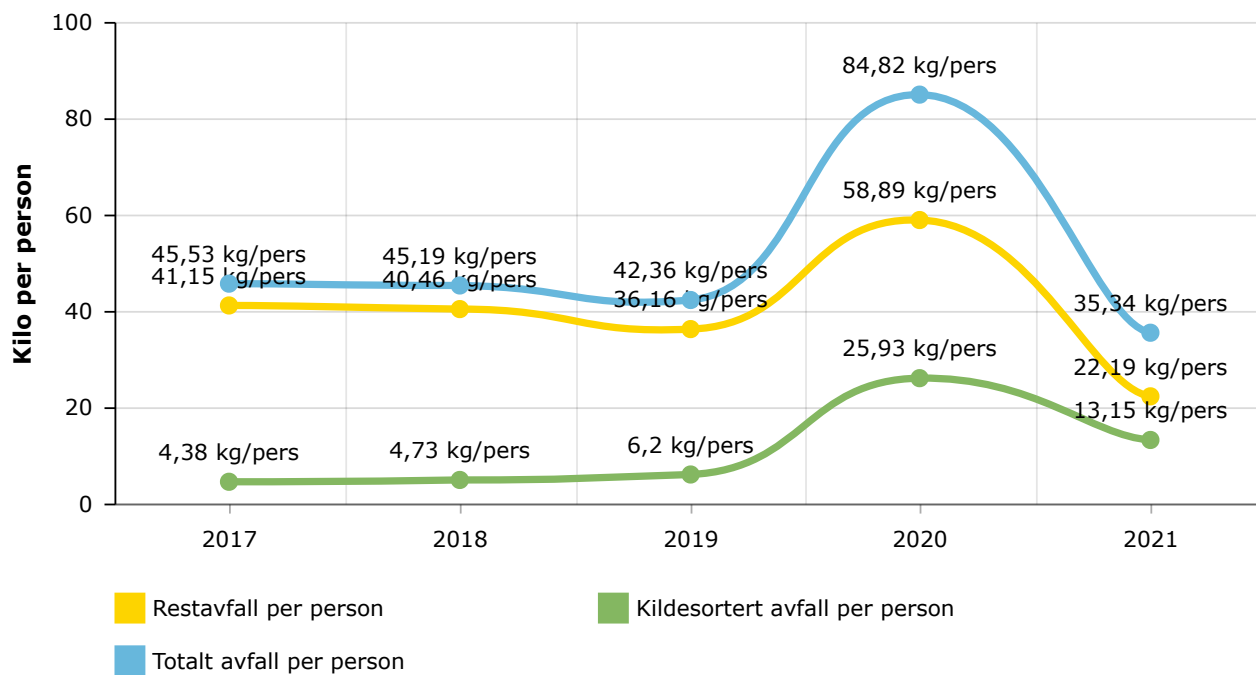


Avfallsmengder per avfallskategori

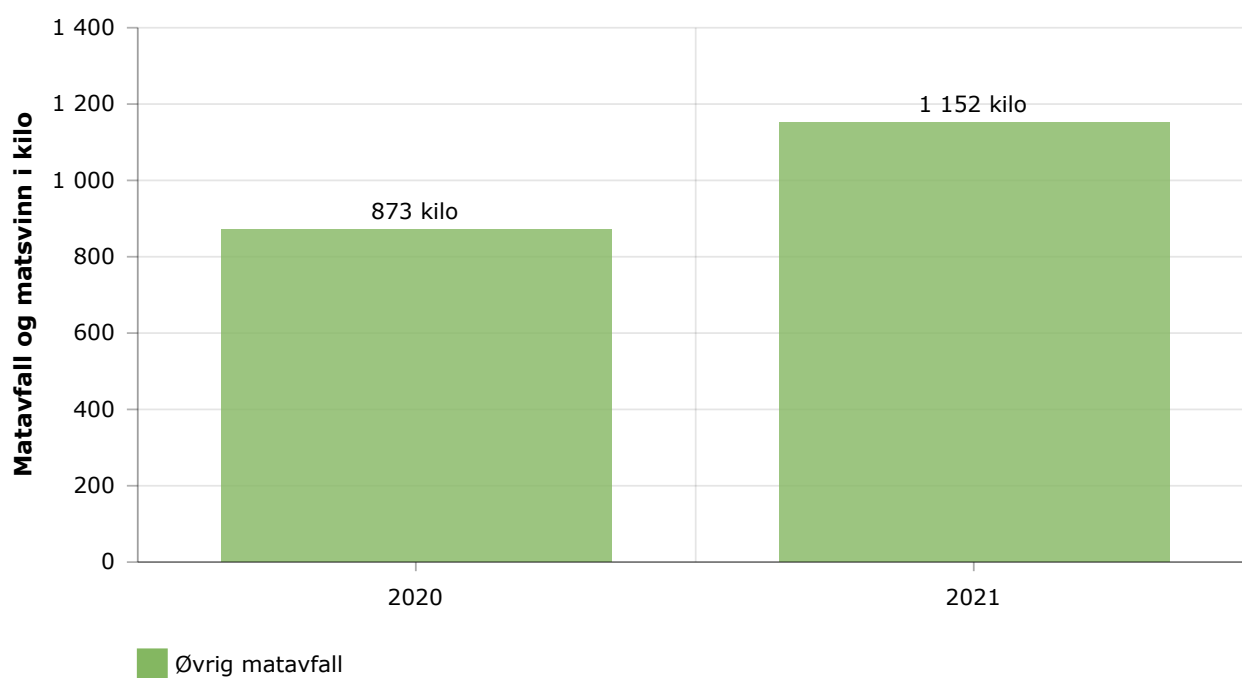


- Farlig avfall
- EE-avfall
- Matavfall (utgått indikator)
- Glass og metall (utgått indikator)
- Papir, papp og kartong
- Emballasjeplast og annen mykplast (utgått indikator)
- Restavfall
- Organisk avfall
- Glass (ikke emballasje)
- Plastemballasje

Avfall fordelt på antall elever og ansatte

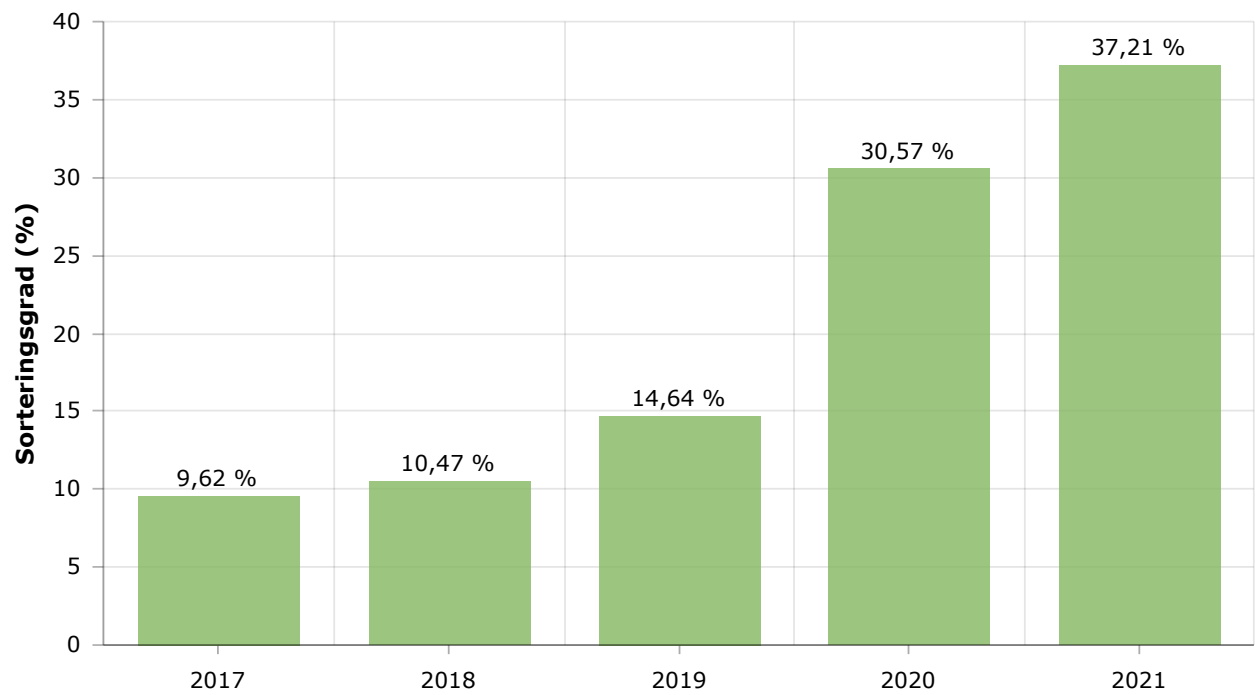


Matsvinn og øvrig matavfall



Sorteringsgrad

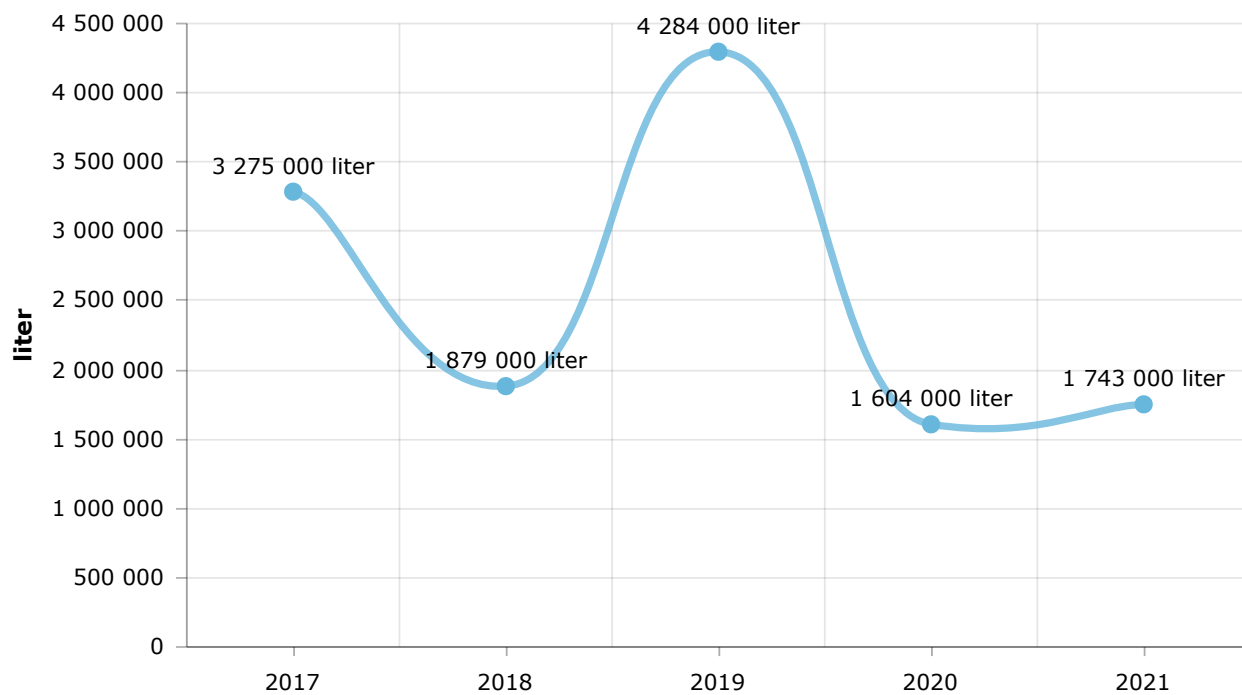
↑ 108% fra 2019



★ Vannforbruk

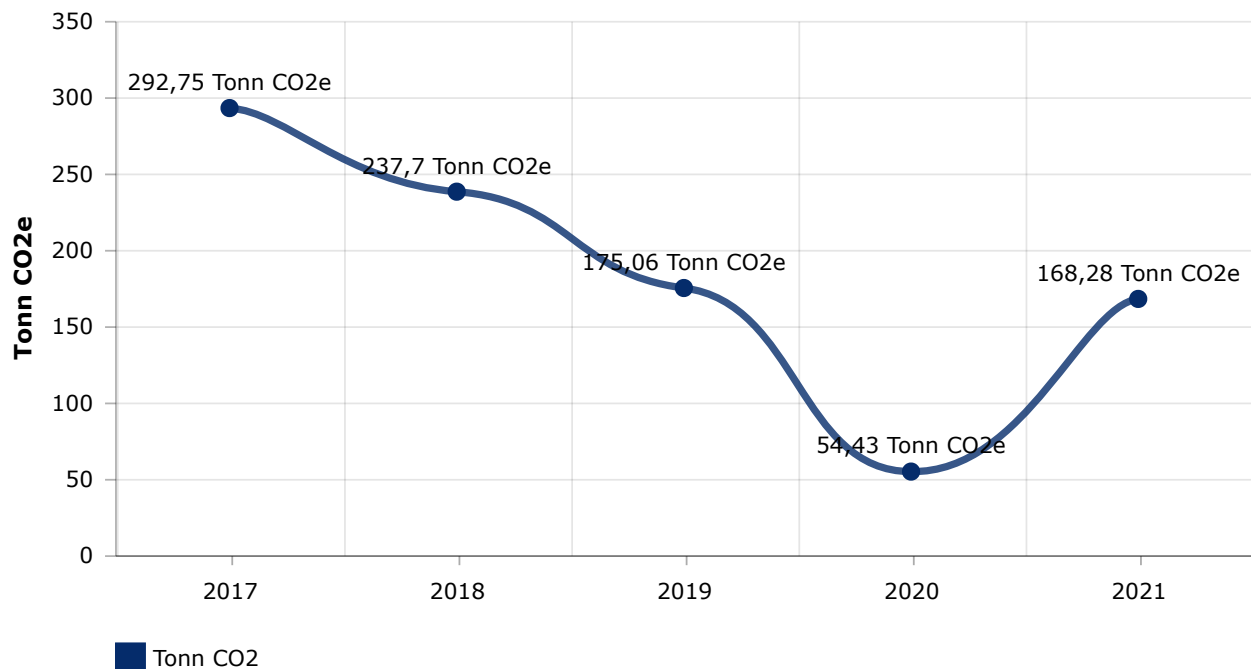
Vannforbruk

↓ -62% fra 2019



Klimagassutslipp totalt

↓ -68% fra 2019



☰ Gjennomførte tiltak

Arbeidsmiljø

Kildesortering for alle involverte i skolen. Arbeid med klimautfordringene både lokalt, nasjonalt og internasjonalt er implementert i eksisterende planer som forberedelse til Fagfornyelsen til høsten.

Innkjøp og materialbruk

Skolen tok i bruk 1:1 iPad for alle elever og ansatte høsten 2019. Koronakrisen har i så måte vært med på å øke lærernes kompetanse innen bruk av digitale verktøy. Dermed har behovet for papir gått ned. Fra skolestart høsten 2020 vil også digitale lærebøker bli tatt i bruk. Dette vil også redusere papirbruk(analoge bøker) betraktelig.

Avfall

Kildesortering fungerer nå etter hensikten. Fokus på å ikke bruke mer enn man trenger.

Energi

Vi har hatt, og har, problemer med ventilasjonsanlegget. Undervisningsbygg jobber for å rette opp feil. Anlegget blir slått av utenom arbeidstid og romtemperatur senket. De to siste årene er takene på skolen blitt etterisolert.

Transport

Vi bruker kun transportører som er godkjent i hht kommunens rammeavtaler. Hvis mulig brukes kollektivtransport i forbindelse med møter og kurs for personalet,

Handlingsplan

Arbeidsmiljø: Mål og sykefravær

8 %

Arbeidsmiljø: Tiltak

Skolen vil søke å finne mer treffsikre tiltak for å hjelpe den enkelte medarbeider med utfordringer og å skape et arbeidsmiljø som fokuserer på trivsel, både faglig og sosialt.

Innkjøp og materialbruk: Tiltak

Etter de retningslinjer og rammeavtaler som foreligger.

Energi: Mål

170 kWh per kvadratmeter

Energi: Tiltak

Øke bevisstheten hos både elever og ansatte om betydningen av å handle på individnivå for å oppnå reduksjon i vårt energiforbruk.

Transport: Tiltak

Bruke transportører som kjører miljøvennlig. Kjøre kollektivt.

Avfall: Mål og restavfall

18000 kg

Avfall: Mål og kildesortering

35 %

Avfall: Tiltak

Vi søker mest mulig kildesortering i 2020 for på den måten også få ned antall kg restavfall.

Opprettholde og øke bevisstheten om å kun bruke de ressursene vi må og å kildesortere mest mulig, særlig med tanke på gjenbruk. Bruke undervisningsopplegg, både i regi av Miljøfyrtårn og andre kilder og å implementere disse i høstens nye planer: tverrfaglig- bærekraft.